

Ez a hirdetés a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:91551-2011:TEXT:HU:HTML>

**HU-Pilisvörösvár: Banki és befektetési szolgáltatások**

**2011/S 56-091551**

**AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS**

**Szolgáltatás**

**I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**

**I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)**

Pilisvörösvár Város Önkormányzata

Fő tér 1.

Figyelmébe: Bolláné Bognár Margit gazdálkodási osztályvezető

2085 Pilisvörösvár

MAGYARORSZÁG

Tel. +36 26330233/113

E-mail: [bollane@pilisvorosvar.hu](mailto:bollane@pilisvorosvar.hu)

Fax +36 26330132

**Internetcím(ek)**

Az ajánlatkérő általános címe [www.pilisvorosvar.hu](http://www.pilisvorosvar.hu)

**További információk a következő címen szerezhetők be:** Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

**A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó is) a következő címen szerezhetők be:** Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

**Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:** Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

**I.2) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA ÉS FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI**

Regionális vagy helyi hatóság

Általános közszolgáltatások

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést Nem

**II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

**II.1) MEGHATÁROZÁS**

**II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés**

Folyószámla vezetés és hitelkeret biztosítása Pilisvörösvár Város Önkormányzata részére.

**II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye**

Szolgáltatás

Szolgáltatási kategória száma 6

A teljesítés helye Pilisvörösvár Város.

NUTS-kód HU102

**II.1.3) A hirdetés a következők valamelyikére irányul**

Közbeszerzés megvalósítása

**II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk**

**II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya**

Pilisvörösvár Város Önkormányzatának és költségvetési szerveinek, mint számlatulajdonosoknak bankszámlák nyitása és vezetése, pénzeszközeinek kezelése, pénzforgalmuk teljes körű bonyolítása, továbbá a folyószámlavezetéshez kapcsolódó folyószámla-hitelkeret biztosítása.

II.1.6) **Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)**

66100000

II.1.7) **A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e?**

Igen

II.1.8) **Részekre történő ajánlattétel**

Nem

II.1.9) **Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?**

Nem

II.2) **SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR**

II.2.1) **Teljes mennyiség**

Pilisvörösvár Város Önkormányzatának és költségvetési szerveinek, mint számlatulajdonosoknak bankszámlák nyitása és vezetése, pénzeszközeinek kezelése, pénzforgalmuk teljes körű bonyolítása, továbbá a folyószámlavezetéshez kapcsolódó folyószámla-hitelkeret biztosítása, határozatlan idejű szerződés keretében.

Önállóan gazdálkodó intézmények:

- Szakorvosi Rendelőintézet (MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Fő út 188.),
- Templom téri Általános Iskola (MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Templom tér 19.),
- Német Nemzetiségi Általános Iskola (MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Vásár tér 1.),
- Német Nemzetiségi Óvoda (MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Rákóczi út 6.),
- Ligeti Cseperedő Óvoda (MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Zrínyi u. 48.).

Valamennyi bankszámlával kapcsolatos teljes jóváíró és terhelési forgalom, a költségvetés főösszegének megfelelően.

Az önkormányzat bankszámláinak vezetése és az ehhez kapcsolódó 300 000 000 HUF összegű folyószámla-hitelkeret biztosítása, az igénybevétele esetén felmerülő kamat fizetéssel.

Pilisvörösvár Város Önkormányzata 2011. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszege: 4 169 562 eFt, ebből működési bevételek 1 866 029 eFt és kiadások előirányzata 1 871 768 eFt.

II.2.2) **Vételi jog (opció)**

II.3) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

kezdés 24.5.2011.

**III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

III.1) **A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

III.1.1) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

Késedelmi kamat.

III.1.2) **Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre**

Az ellenérték teljesítése - a szerződésben meghatározott mód és tartalom szerinti teljesítést követően banki átutalás útján, a Kbt. 305.§ (1) - (7) bekezdéseinek figyelembe vételével történik.

III.1.3) **A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy**

Gazdasági társaság létrehozása nem követelmény, de együttes ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és a közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a következő adatok tekintetében: szerződő fél, számlaadó fél, kapcsolattartó megjelölése, egyetemleges felelősségvállalás elfogadása.

III.1.4) **Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek?**

Nem

III.2) **RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

III.2.1) **Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, vagy alvállalkozó, vagy a részvételre jelentkező részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdés a) - i) pontjaiban foglalt kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy a részvételre jelentkező részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdésének a) - e) pontjaiban; illetőleg az eljárásban nem lehet alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 61.§ (1) bekezdés d) - e) pontjaiban meghatározott kizáró okok fennállnak.

A Kbt. 60.§ (1) bekezdés a) - i) pontjaiban, valamint a Kbt. 61.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okok tekintetében a Kbt. 63.§ (2)-(9) bekezdés szerinti nyilatkozatot és igazolásokat szükséges benyújtani.

III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: P/1. A Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján a 2008. és 2009. évi, saját, vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámoló benyújtásával.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), valamint a 10 % feletti alvállalkozója, ha:

— P/1. az előző 2 lezárt üzleti év (2008., 2009.) valamelyikében mérleg szerint eredménye negatív volt,

— P/2. a megjelölt 2 évben (2008., 2009.) a saját tőkéje évente nem érte el a 1996. évi CXII. törvény 9.§ és 71.§ szerinti minimális összeget.

III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. A Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja alapján az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) legjelentősebb önkormányzati számlavezetési szolgáltatásainak ismertetésével, melyet a Kbt. 68.§ (1) bekezdés alapján a következő módon kell igazolni:

a) ha a szerződést kötő másik fél a 22. § (1) bekezdésének a) - e) pontja szerinti szervezet, az általa kiadott vagy aláírt igazolással;

b) ha a szerződést kötő másik fél az a) pontban foglalthoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással, vagy a részvételre jelentkező, vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy az erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozatával.

M/2. A Kbt. 67. § (3) bekezdés b) pontja alapján a részvételre jelentkező által cégszerűen aláírt nyilatkozattal, amelyben ismerteti a részvételre jelentkező vezető tisztségviselőinek végzettségét és képzettségét, különösen azon személyekre vonatkozóan, akik a szolgáltatás teljesítéséért felelősek (szakember és képzettség megnevezése, az önkormányzati hitelyújításban megszerzett szakmai gyakorlat igazolása), valamint az ajánlathoz csatolt, a szakember által aláírt szakmai önéletrajzzal, továbbá az előírt képzettség igazolásául szolgáló okirat(ok) egyszerű másolatával.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i)

Alkalmatlan a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), valamint a 10 %-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha:

— M/1. nem rendelkezik a 2008. 2009. 2010. évekre vonatkozóan összesen legalább 3 db, 2 500 000 000 HUF-ot meghaladó költségvetési főösszeggel rendelkező önkormányzati számlavezetési referenciával, minimum 1 éves időtartamra,

— M/2. amennyiben nem alkalmaz legalább 1 fő magyar anyanyelvű, vagy olyan felsőfokú magyar nyelvtudású, a jelen eljárás tárgyát képező szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt felsőfokú pénzügyi végzettségű szakembert, aki legalább 2 éves önkormányzati finanszírozási gyakorlattal rendelkezik (Kbt. 67.§ (3) bekezdés b) pontja alapján).

III.2.4) **Fenntartott szerződések**

Nem

III.3) **SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

III.3.1) **A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?**

Igen

A hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. tv.

III.3.2) **A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét?**

Igen

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

IV.1) **AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Tárgyalásos

Megtörtént-e már a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése? Nem

IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma**

IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során**

Igénybe vették-e a többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát? Nem

IV.2) **BÍRÁLATI SZEMPONTOK**

IV.2.1) **Bírálati szempontok**

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint az alábbiakban megadott részszerződések

1. Éves folyószámla hitel kamata. Súlyszám 80

2. Folyószámla-vezetési díj. Súlyszám 20

IV.2.2) **Elektronikus árverést alkalmaznak-e?**

Nem

IV.3) **ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám**

IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?**

Nem

IV.3.3) **A dokumentáció és egyéb iratok**

A dokumentáció beszerzésének határideje 18.4.2011 - 09:00

Kell-e fizetni a dokumentációért?

Ár 35 000 HUF

A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció árát a házipénztárba történő befizetéssel vagy Pilisvörösvár Város Önkormányzat 11742245-15390101 számú számlájára történő átutalással lehet kiegyenlíteni. A dokumentáció hétfőtől csütörtökig vásárolható meg, pénztári nyitvatartási időben. Pénztári nyitva tartás: H.: 13:00-17:00; K: 9:30-12:00; Sze: 9:30-16:00; Cs.: 9:30-12:00; a részvételi jelentkezési határidő lejártának napján: 8:00-9:00-ig.

IV.3.4) **Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő**

18.4.2011 - 09:00

IV.3.5) **Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére**

26.4.2011

IV.3.6) **Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók magyar.**

IV.3.7) **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

IV.3.8) **Az ajánlatok felbontásának feltételei**

**VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

VI.1) **A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E?**

Nem

VI.2) **A SZERZŐDÉS KÖZÖSSÉGI ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?**

Nem

VI.3) **TOVÁBBI INFORMÁCIÓK**

1.) A tárgyalásos eljárás alkalmazásának jogcíme és indoka: a Kbt. 124. § (2) bekezdésének d) pontja, miszerint a szolgáltatás természete miatt a szerződéses feltételek meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné a nyílt vagy a meghívásos eljárásban a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását, így különösen a 3. melléklet 6. csoportjába tartozó pénzügyi szolgáltatások esetében. Az önkormányzat részére a folyószámla vezetés szerződéses feltételeit annak komplexitása és speciális volta miatt mindenre kiterjedő részletességgel nem lehet a nyílt, vagy a meghívásos eljárásban meghatározni, ezért Ajánlatkérő tárgyalásos eljárást folytat le.

2.) Az eljáráshoz részvételi dokumentáció kerül kibocsátásra, melynek részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkező általi megvásárlása (vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó általi megvásárlása) az eljárásban való részvétel feltétele. A részvételi dokumentáció másra át nem ruházható.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: a befizetés (bruttó 35 000 HUF) igazolását követően, munkanapokon 9:00-12:00 óráig, a részvételi jelentkezési határidő lejártának napján 8:00-9:00 óráig a részvételi dokumentáció átvehető az alábbi címen:

Pilisvörösvár Város Önkormányzata (MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Fő tér 1.).

A dokumentáció beszerzésének határideje: 18.4.2011 (9:00).

A dokumentációt az ajánlatkérő a Kbt. 102.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kérésre megküldi, amennyiben a dokumentáció vételára bizonyítottan kiegyenlítésre került.

3.) Az ajánlatkérő a részvételi felhívásban meghatározott formai és tartalmi követelmények szerint igényli a részvételre jelentkezőktől az írásbeli részvételi jelentkezések benyújtását:

Az írásos részvételi jelentkezést 2 példányban (1 db eredeti és 1 db az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban), az "eredeti" és "másolati" példány feltüntetésével, a Kbt. 70/A.§ (1) bekezdésében meghatározott formai követelmények szerint, zárt borítékban vagy dobozban, oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzékkel, részvételi jelentkezői összesítővel (felolvasólappal), minden tartalommal rendelkező oldal folyamatos sorszámozásával, és a dobozokat "Folyószámla vezetés", valamint "A részvételi jelentkezési

határidő lejártá előtt felbontani tilos!" felirattal ellátva kell benyújtani. Eltérés esetén az "eredeti" példány tartalma a mérvadó.

4.) A részvételi jelentkezések felbontásának időpontja: 18.4.2011 (9:00);

Helye: Pilisvörösvár Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Fő tér 1., Tanácsterem nevű hivatalos helyiség.

A részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek: az ajánlatkérő, a részvételre jelentkezők, a Kbt-ben meghatározottak, illetve az általuk meghívott személyek.

5.) A részvételi jelentkezés tartalomjegyzéket követő oldala tartalmazza a cégszerűen aláírt felolvasólapot, amelyen kerüljön feltüntetésre a részvételre jelentkező neve, székhelye, telefon- és telefaxszáma, a kapcsolattartó személy neve és beosztása.

6.) Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét valamennyi részvételre jelentkezőnek azonos feltételekkel biztosítja.

7.) Az érvényes részvételi jelentkezés feltétele, hogy a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben nyilatkozzon a Kbt. 104.§ (4) bekezdés vonatkozásában. A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell.

8.) Az érvényes részvételi jelentkezés feltétele továbbá, hogy a részvételre jelentkező a saját vonatkozásában és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója tekintetében csatolja a részvételi jelentkezésre, illetve kötelezettségvállalásra jogosult képviselő aláírási címpéldányát. Amennyiben a részvételi jelentkezést nem a cégjegyzésre jogosult személy írja alá, meghatalmazást kell csatolni, mely tartalmazza a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is.

9.) Az érvényes részvételi jelentkezés feltétele, hogy a részvételre jelentkező a pénztárszolgáltatást munkanapokon biztosítsa Pilisvörösvár közigazgatási területén. A pénztárszolgáltatás biztosításáról a részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell.

10.) A részvételi jelentkezéshez csatolni kell részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), valamint a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó 60 napnál nem régebbi cégkivonatát (a részvételi jelentkezés érvénytelen, amennyiben a cégkivonatból megállapítható, hogy a részvételre jelentkezést olyan szervezet/személy/jelentkező nyújtotta be - illetve olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe - akinek cégbírósági bejegyzésében a beszerzés tárgyára irányuló tevékenységi kör nem szerepel). Amennyiben a céggel kapcsolatban el nem bírált változásbejegyzés van folyamatban, gazdasági társaságok cégirat módosításával kapcsolatban kizárólag a minősített elektronikus aláírással ellátott, elektronikus alapú dokumentumok (változásbejegyzési kérelem és térítvény) alkalmasak hitelt érdemlően igazolni a változásbejegyzéssel kapcsolatos intézkedéseket. A részvételi jelentkezés eredeti példányához csatolni kell az elektronikus alapú dokumentumokat. E mellékleteket közös részvételre jelentkezés esetén minden tagra, továbbá a 10 % feletti alvállalkozókra is be kell nyújtani.

11.) Az ajánlatok értékelése során adható pontszám részszerzőpontként: 0-100.

Értékelés módszere:

Az adott részszerzőpont értékelési pontszámát az adott szempontból legkedvezőbb és az értékelt ajánlatra meghatározott érték hányadosának a vonatkozó maximális pontszámmal való szorzata adja, az egész számra kerekítés szabályai szerint. A legkedvezőbb ajánlat maximális pontszámmal (100) kerül értékelésre.

Az így kapott pontok lesznek összegezve.

12.) A részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell, hogy a folyószámla vezetés és hitelkeret nyújtása szolgáltatás keretében az alábbiakat vállalja:

— Ajánlatkérő részére a folyószámla betéti kamataként legalább 3 havi DKJ - 1 % kamatot fizet,

— A folyószámla hitelkeretet forint alapon biztosítja,

— Ajánlatkérő részére térítésmentesen 30 000 db csekket biztosít a helyi adó- és gazdálkodói befizetésekhez, továbbá finanszírozza az adószámla számával kapcsolatos, valamennyi adófizető részére kiküldendő egyszeri ~5 500 db tájékoztató levél költségeit,

— Ajánlatkérő részére a kiemelt ügyfélkezelést magyar nyelven biztosítja,

— Ajánlatkérő részére - számlaszám változás esetén - 31.12.2011-ig a technikai átirányítás (utánküldés) költségeit.

13.) Ajánlatkérő a bankszámlákkal kapcsolatosan - az elbírálás szempontjaiként megjelölteken kívül - sem a számlaforgalomhoz kapcsolódóan, sem attól függetlenül a bank részére semmilyen jogcímen költséget, jutalékot, díjat nem fizet.

14.) Az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a részvételi szakaszban a részvételi jelentkezés ajánlati elemeket nem tartalmazhat, a részvételi szakaszban a Kbt. 100. § (2) bekezdése alapján a részvételre jelentkező ajánlatot nem tehet, ellenkező esetben a részvételi jelentkezés érvénytelen.

15.) A részvételi jelentkezésekkel kapcsolatos eredményhirdetés időpontja: 26.4.2011 (9:00);

Helye: Pilisvörösvár Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, MAGYARORSZÁG, 2085 Pilisvörösvár, Fő tér 1., Tanácsterem nevű hivatalos helyiség.

16.) Az ajánlatkérő a részvételi szakasz eredményhirdetését követően az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezőknek a részvételi szakasz eredményhirdetésének napján ajánlattételi felhívást küld.

17.) Jelen részvételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni.

18.) Az ajánlatkérő a Kbt. 13.§ (4) bekezdése alapján felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy az alkalmasság feltételeit és az igazolás módját a Közbeszerzések Tanácsa által a minősített ajánlattevőkre előírtakhoz képest szigorúbban határozta meg.

19.) A Kbt. 20. § (3) bekezdésben előírtak szerint az igazolások benyújtását egyszerű másolatban kell teljesíteni, továbbá a Közbeszerzések Tanácsa e tárgyban közzétett tájékoztatójában foglaltak (K.É. 152. száma, 22.12.2010) is alkalmazandók.

#### VI.4) **JOGORVOSLATI ELJÁRÁS**

##### VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzések Tanácsa - Döntőbizottság

Margit krt. 85.

1024 Budapest

MAGYARORSZÁG

Tel. +36 13367776

Internet: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

Fax +36 13367778

##### VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A Kbt. (2003. évi CXXIX. tv.) 323. § szerint.

##### VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzések Tanácsa

Margit krt. 85.

1024 Budapest

MAGYARORSZÁG

Tel. +36 13367776

Internet: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)

Fax +36 13367778

VI.5) **E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:**  
18.3.2011